

JCI World Congress 2014 information importante concernant VISA

Les responsables pour une accréditation de VISA de la République fédérale de l'Allemagne, sous les termes des lois allemandes, sont les ambassades et consulats généraux pour la région, dans lesquelles est votre lieu normale ou domicile.

1. Pour cela, merci de vérifier si vous avez besoin d'un visa ou pas, sous: http://www.auswaertiges-amt.de/EN/EinreiseUndAufenthalt/StaatenlisteVisumpflicht_node.html
2. Merci de faire un rendez-vous avec votre branche dans votre région: http://www.auswaertiges-amt.de/EN/Laenderinformationen/DtAuslandsvertretungenA-Z-Laenderauswahlseite_node.html (NOTE: Une mission nécessite un traitement de normalement entre deux et dix jours de travail pour un VISA a court durée, mais il y a des fois que ca nécessite une plus longue durée)

Besoins pour un VISA courte durée (SCHENGEN)

1. La raison de votre voyage doit être compréhensive et plausible
2. Le demandeur doit être dans la position de financier ces cout de voyage et visite par ses propres moyens
3. Le VISA HOLDER doit être prêt de quitter la région SCHENGEN avant l'expiration du visa
4. Une Assurance maladie de voyage avec un minimum de 30.000 EUR pour toute la région SCHENGEN doit être fourni par preuves documentaires

ATTENTION: Votre passeport doit être valable jusqu'au Février 2015 minimum

The Ministry of Foreign Affairs will send information about the JCI World Congress in Leipzig and its participants to all missions, who will be involved in the visa process. The local responsibility for issuing the visa still lies with the mission, but we inform them about the JCI World Congress and ask them to accept our confirmation letter as a print out. If any mission requires the original confirmation letter, we will send it to you.

Le Ministre des affaires étrangères envoie des Informations pour le JCI World Congress in Leipzig et ses participants dans toutes les branches, qui seront inclus dans le procès VISA. Le responsable locale pour la préparation du VISA incombe à la branche, mais on informe concernant le JCI World Congress et demande d'accepter la lettre de confirmation imprimé. Si une branche demande une originale, nous l'enverrons.

La lettre de confirmation explique que vous avez payé l'amande pour le JCI World Congress et les couts qui suivent sont couvert: toutes les déjeuner et boissons pendant le programme officielle, les différents nuits inclus et toutes les couts pour les transports publiques. Il explique aussi que vous responsable vous-même des couts de voyage et l'accommodation pour et pendant le JCI World Congress. Il y a aussi une explication concernant l'organisation e JCI et le JCI World Congress en générale et de Leipzig en particulier. La lettre de confirmation sera en Allemand.

JCI Weltkongress 2014 GMBH
Messe-Allee 2
D - 04356 Leipzig

service@jciwc2014.com
www.jciwc2014.com
www.fb.com/JCIWC2014

Sitz: Leipzig HRB 30258
Steuernummer: 232/111/07073

Geschäftsführer:
Christian Wolff, Sándor Mohácsi
ceo@jciwc2014.com

Deutsche Bank Leipzig
BLZ: 860 700 24
Kto: 2014009 00

IBAN: DE26860700240201400900
BIC: DEUTDEBLEG

Comment recevoir une letter de Confirmation?

1. Allez sur <http://www.jci.cc/events/en/myevents> et remplissez la forme online
2. Nous vous enverrons la letter de confirmation par Mail
3. Si vous avez des questions ou des problèmes, merci de contacter sous visasupport@jciwc2014.com

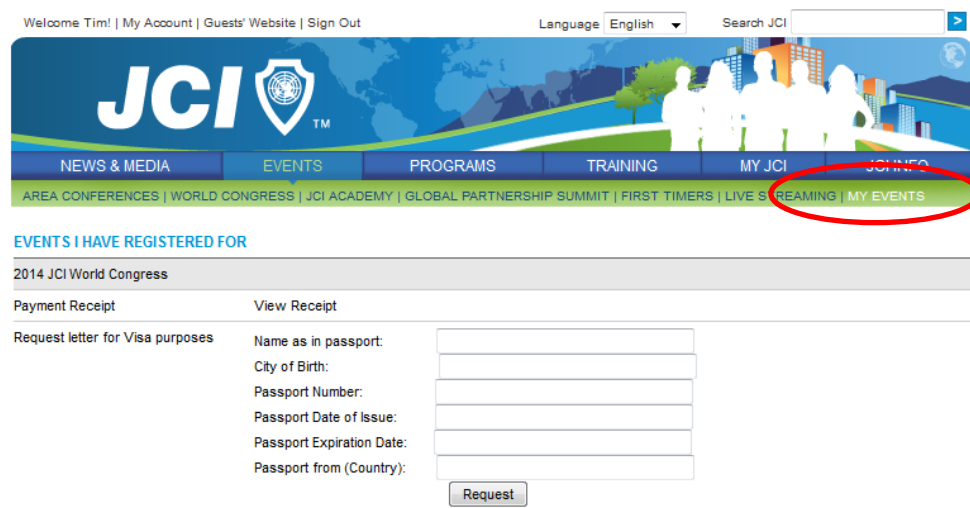
Si vous avez des questions, n'hésitez pas de nous contacter. On se voit à Leipzig

Login to <http://www.jci.cc/events/en/myevents>



The screenshot shows the JCI website's login and registration interface. At the top, there is a navigation menu with links for NEWS & MEDIA, EVENTS, PROGRAMS, TRAINING, MY JCI, and JCI INFO. Below the menu is a login form with fields for Username and Password, a checkbox for 'Sign me in automatically', and a 'Login' button. A link for 'Forgot your password? Click here!' is also present. Below the login form is a 'Create an account' section with a 'Sign Up' button. At the bottom of the page, there are logos for partner organizations: ONCO, Pan American Health Organization, THE GLOBAL COUNCIL, UNITED NATIONS FOUNDATION, and Nothing ButNets.net. A footer contains the text '© 2009 Junior Chamber International (JCI) Inc.' and links for 'Contact' and 'Privacy Policy'.

Go to My Events:



The screenshot shows the 'My Events' page on the JCI website. At the top, there is a user greeting 'Welcome Tim!' and navigation links for 'My Account', 'Guests' Website', and 'Sign Out'. A language dropdown is set to 'English' and a search bar is available. The navigation menu includes 'NEWS & MEDIA', 'EVENTS', 'PROGRAMS', 'TRAINING', 'MY JCI', and 'JCI INFO'. A red circle highlights the 'MY EVENTS' link in the menu. Below the menu, the page title is 'EVENTS I HAVE REGISTERED FOR'. Underneath, it lists '2014 JCI World Congress'. There are two tabs: 'Payment Receipt' and 'View Receipt'. The 'View Receipt' tab is active, showing a form for requesting a letter for Visa purposes. The form includes fields for 'Name as in passport:', 'City of Birth:', 'Passport Number:', 'Passport Date of Issue:', 'Passport Expiration Date:', and 'Passport from (Country):'. A 'Request' button is at the bottom of the form.

JCI Weltkongress 2014 GMBH

Messe-Allee 2
 D - 04356 Leipzig

service@jciwc2014.com
 www.jciwc2014.com
 www.fb.com/JCIWC2014

Sitz: Leipzig HRB 30258

Geschäftsführer:
 Christian Wolff, Sándor Mohácsi
 ceo@jciwc2014.com

Deutsche Bank Leipzig
 BLZ: 860 700 24
 Kto: 2014009 00

IBAN: DE26860700240201400900
 BIC: DEUTDEDBLEG